

# Centrum Szkolenia Straży Granicznej w Kętrzynie

<https://www.cs.strazgraniczna.pl/cs/konferencje/wymogi-edytorskie-dot-a/14100,Wymogi-edytorskie-dot-artykulow-skladanych-do-Centrum-Szkolenia-Strazy-Graniczne.html>  
06.03.2026, 03:39

---

Redaktor  
23.11.2015

---

1. Przed tytułem artykułu umieszczamy pełne dane autora składającego artykuł do druku wraz z adresem do korespondencji, stopniem naukowym, miejscem pracy, ewentualnie adres poczty internetowej.
2. Tytuł artykułu podajemy w języku polskim i angielskim.
3. Streszczenie artykułu (600-1000 znaków) i słowa kluczowe (6-10 słów) w języku angielskim.
4. Artykuł składamy w formacie A-4, do 20 stron maszynopisu.
5. Czcionka tekstu głównego - 12 pkt., tekstu przypisów oraz bibliografii - 9 pkt.
6. Interlinia pojedyncza.
7. Marginesy: górny - 2,5 cm, dolny - 2,7 cm, lewy - 2,5 cm, prawy - 1,7 cm.
8. Tytuł czcionką 14 pkt.
9. Wcięcia akapitowe - 1 cm.
10. W przypisach podajemy: - inicjał imienia, nazwisko autora lub redaktora naukowego w pracy zbiorowej, - pełny tytuł publikacji, a w pracy zbiorowej pełny tytuł artykułu, - pełny tytuł pracy zbiorowej, w której został zawarty artykuł albo pełny zapis tytułu czasopisma, - wydawnictwo, miejsce i rok wydania oraz nr strony, z której został wykorzystany cytat.
11. Ilustracje, mapy, wykresy, schematy, tabele powinny być wykonane w dobrej rozdzielczości.
12. Przyjmujemy artykuły w formie wydruku i wersji elektronicznej.
13. Nie przyjmujemy artykułów wykonanych w formacie PDF.